## ○ TIME IN OUT 2022 타임인아웃 메뉴얼\_PC ON OFF

## 01-1. 설치방법 및 로그인정보



PC ON/OFF 설치방법 1. 타임인아웃 설치파일 받기

2. 더블 클릭하여 내 PC에 설치하기

3. 설치 버튼을 누르고 설치가 완료되면 PC ON/OFF가 실행됩니다.

\* Premium 부가서비스를 이용하시는 고객님들에 한해 사용 가능하므로 사내 관리자께 문의 후 다운로드 가능합니다.

로그인정보 관리자가 초대한 E-mail이 아이디이며, 초대된 E-mail에 패스워드가 적힌 메일이 발송됩니다.



- 설치시 아래와 같은 보안경고가 뜬다면, 아래의 링크에서 다운로드 버튼을 눌러 파일을 다운로드해주세요.

- 다운로드 후 관리자 권한으로 실행한 후 PC ON/OFF를 재설치 해주세요



- 설치시 아래와 같은 메시지가 뜬다면, 아래의 링크에서 다운로드 버튼을 눌러 파일을 다운로드해주세요. - 다운로드 및 설치 후 PC ON/OFF를 재실행 해주세요.

\$	Timeino	outForPC 설치	×						
ć	TimeinoutForPC에 대한 시스템 구성 요소를 설치하는 동안 오류가 발생했습니다. 설 치를 계속하려면 모든 시스템 구성 요소가 설치되어 있어야 합니다.								
	자세히 다음 오루 습니다. "Microsof	l(D) << 루가 발생하며 Microsoft .NET Framework 4.6.1(x86 및 x64) 구성 요소 t. NET Framework 4.6.1을 설치하는 동안 오류가 발생했습니다."	닫기(L) 를 설치하지 못했						
	다음 구성 요소를 설치하지 못했습니다. - Microsoft .NET Framework 4.6.10x86 및 x64)								
	자세한 L 있는 설치	H용은 'C:₩Users₩HAN_CH~1₩AppData₩Local₩Temp₩VSD4440; 히로그 파일을 참조하십시오.	imp₩install.log'에						

## 01-3. 설치시 FAQ - PC ON/OFF 구동시 아무런 화면이 뜨지 않을 때

- PC ON/OFF 구동시 아무런 화면이 뜨지 않는다면,

제어판>프로그램 및 기능>Microsoft Visual C++ 2015-2019 Redistributable 설치 여부를 확인해주세요.

- 다운로드 및 설치 후 PC ON/OFF를 재실행 해주세요.



- 피씨를 켜고 출근하기 버튼을 눌러 출근체크합니다.





- 근무시간이 종료되면 자동으로 화면이 잠깁니다. 또는 근무시간에 상관없이 왼쪽 하단 퇴근하기 버튼을 눌러 체크합니다.



\_

## 04. 내근태현황

(오) 근태

🗄 출장/외근

결재

(주)타임인아웃 홍길동

 $\leftarrow$ 

 $\bigcirc$ 

나의 근태

지각

0 회

09.27 (화) IN

08:03:34

09.26 (월) IN

근무제



- 출퇴근 시간은 입출입 시간이 아닌 소정 근무 시간이 표시됩니다.

- 소정 근무 시간은 근무 정책으로 지정된 시간만 근무 시간으로 인정하고 있습니다.

🖸 전여근로시간 🔘

부서 근태

OUT

OUT

- 회사마다 규정은 다르기 때문에, 근무 시간 및 연장 근무 시간 관련한 사항은 회사 내 담당자 분께 문의 부탁드립니다.

이외의 입출입 시간은 근무 시간으로 인정하기 어려우며, 연장 근무 신청을 통해 인정받을 수 있습니다.

- 근무일 영역을 터치하면 출퇴근 상세 정보를 확인할 수 있습니다. (표시되는 시간은 회사내 근무 정책에 따라 다를 수 있습니다.)

		_		×			INOUT				_		$\times$
ご       ご	) 전여군로시간 07:59:( + 결제산형	05 🖬	<b>ि ्रि</b> इन्ट्रकार	3		<b>(주)।</b> 홍길	타임인아웃 통		0	i여근로시간 07:56:37 + 결재산청	<b>₽</b>	<mark>छि</mark> ब्रह्मेग	3
서근태       양< 근대       남파       2022-09-27 (b)         2022년 09월       이름       홍길동         2022년 09월       여기       이태일       bambee1804@timeinout.kr         같은       휴가       3최       0 회 / 0 시간         월별보기       한       전/ 관         값 별보기       양< 건제       인출입시간       근로 인정시간         양 경제       인출입시간       근로 인정시간         안 경제       인출입시간       근로 인정시간         양 경제       인출입시간       근로 인정시간         안 경제       인출입시간       ·         가 이 야의 시간은 약인 인정근로 사간은 보여주려, 가정 이야의 시간은 약인 인정근로에서 확인 가능합니다.       ·         가 이 야의       ·       ·         ·       ·       ·         ·       ·       ·         ·       ·       ·         ·       ·       ·         ·       ·       ·         ·       ·       ·         ·       ·       ·         ·	근태현황			Î		۵	ŝ	÷	ź	토퇴근 상세정보			*
2022년 09월       이름 홍감동         같근 휴가       3회         3회       0회/0시간         월별보기       24         값 변화       12         양 여자       12         가       12         월별보기       24         가       12         가       12         12	서 근태					8	근태	날짜	2022-09-27 (화)				
2022년 09월       유가       이메일 bambee1804@timeinout.kr         값       휴가       이메일 bambee1804@timeinout.kr         값       휴가       인메일 bambee1804@timeinout.kr         값       휴가       인메일 bambee1804@timeinout.kr         값       휴가       인메일 bambee1804@timeinout.kr         값       여회 / 0 시간       값         값       한 경제       인물입시간       근로 인정시간         값       관       연장근로 이월 가장 · · ·         값       가       · ·       · ·         가       · ·       · ·       · ·         가       상태       · ·       · ·         가       ·       · ·       · ·       · ·         가       ·       · ·       · ·       · ·         가       ·       · ·       · ·       · ·         가       · ·       · ·       · ·       · ·         가       · ·       · ·       · ·       · ·         가       · ·       · ·       · ·       · ·         가       · ·       · ·       · ·       · ·         가       · ·       · · ·       · · ·       · · ·						首		이름	홍길동				
같는       휴가         3 회       0 회 / 0 시간         월별보기       값         월별보기       값         가       1	2022년 09월			র্ম	휴가	이메일	bambee1804@timei	nout.kr			_		
같근       휴가         3 회       0 회 / 0 시간         월별보기       값 별보기         월별보기       값 결쟁         1       값 결정						<u>5</u>	연장근로		e	로 인정시간			
월별보기       값       값       값       값       값       값       값       값       값       값 <td< th=""><th>결근 <b>3 회</b></th><th><sup>휴7</sup> 0 회 / 0</th><th><sup>)</sup> ) 시간</th><th></th><th></th><th>E</th><th>출장/외근</th><th></th><th>입출입 시간을 기반으로</th><th>리, 인정되는 근로시간을 보여드립니</th><th>다.</th><th></th><th></th></td<>	결근 <b>3 회</b>	<sup>휴7</sup> 0 회 / 0	<sup>)</sup> ) 시간			E	출장/외근		입출입 시간을 기반으로	리, 인정되는 근로시간을 보여드립니	다.		
월별보기       08:03:34 -       ·         (08:03:34 -       ·       ·         (100 전장근로)       연장근로 시간은 조회일 기준 시간만 보여주며, 지정 이후의 시간은 약일 연장근로에서 확인 가능합니다.       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·         ·       ·       ·       ·       ·         · <t< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>Ø</th><th>결째</th><th></th><th>입출입시간</th><th>근로 연</th><th><u> </u>정시간</th><th></th><th></th></t<>						Ø	결째		입출입시간	근로 연	<u> </u> 정시간		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		월별	회						08:03:34 -	⊘	-		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	UT	상태	>						연장근로 시간원 자정 이후의 시간은	<b>연장근로</b> 은 조회일 기준 시간만 보여주며, 익일 연장근로에서 확인 가능합니디			
✓         ✓         Ź 출퇴근 정보수정           UT         생태         ▼										dition of	171171		
	UT	상태	>	•			<		출	티근 정보수정			-

	INOUT					-		×
<b>(주)</b> 홍길동	타임인아웃 5			Ø	전여근공시간 07:08:16 + 결제산정	₽ ₽	<mark>छि</mark> इन्द्रिका	6
ඛ	ŝ	←			연장근로 현황			
8	근태			$\bigotimes$	2022년 9월 🕥			
首								
ส	휴가	승인	<b>9.26</b> 신청시간		대리 신청			>
<u>7</u> 8	연장근로		2시간	Y (상신자)				
	출장/외근							
Ø	걸째	반려	9.23 신청시간 <b>1시간</b>		대리 신청 <b>Y (상신자)</b>			>
	<							ł

	NOUT		-		×
(주)8	타임인아웃	D स्वटड्या 04:41:34	8	¢	•
홍길등	5	+ 걸재산형	₿	見つわ	
G	÷	← 연장근로 상세정보			Î
8	en	시청정보 여장그로 시청			
Ë		작성일 2022-9-23			
র্ম	휘	결재상태 <b>반려</b>			
<u>5</u> 2	연장근로	신청내용			
<b>.</b>	출장/외근	근로 일자			
Ø	결재	2022-9-23			
		<b>근로자/시간</b> * 사용 시간은 모든 대기 상태의 신청 시간을 포함합니다. 			
		이름 홍길동			
		부서 UI/UX팀			
		신청 시간 17:00:00 ~ 18:00:00			
	<	확인			•

- 연장근무 신청메뉴에서 연장근무 신청 목록과 신청을 할 수 있습니다. - 연장근무 신청 버튼을 통해 신청 할 수 있으며,관리자가 승인하면 근무시간이 종료되도 PC를 사용할 수 있습니다



- 주단위의 나의 근무일정을 확인할 수 있습니다.
- 근무정책, 출퇴근예정시간, 휴가, 자리비움, 연장근무 등의 내용 신청 및 상세페이지 내역확인이 가능합니다.
- 같은 그룹내 근무시간과 휴가내역, 출퇴근예정시간을 확인할 수 있습니다.





- 주단위의 나의 근무일정을 확인할 수 있습니다.

- 근무정책, 출퇴근예정시간, 휴가, 자리비움, 연장근무 등의 내용 신청 및 상세페이지 내역확인이 가능합니다.

- 같은 그룹내 근무시간과 휴가내역, 출퇴근예정시간을 확인할 수 있습니다.



- 휴가신청 메뉴를 통해 부여받은 연차의 갯수와 신청한 목록을 확인할 수 있습니다.
- 휴가신청 버튼을 통해 연차나 휴가를 신청할 수 있으며, 휴가의 종류에 따라 0.5일 1일 선택이 가능합니다.
- 신청 후 관리자가 승인하면 휴가사용이 가능합니다.



			_		$\times$
<b>(주)타임인아웃</b> <sup>홍길동</sup>		(전 전여군로시간 06:31:32 + 결제신청	2 🗃	<mark>②</mark> 纪章	<b>©</b>
û ≊	÷	휴가 상세정보			Â
8 근태	신청정보	휴가 대리신청			
<b>불</b> 알정	작성일	2022-08-17 12:28:35			
<b>치</b> 화	결재상태	대기			
, (که منک <del>ان</del> ے	신청자	이기획			
	부서	기획팀			
및 중장/위근 ☑ ☑ 경제	신청내용				
	2022-08-1	8 (목)			
	연차   연차	08:00 ~ 16:30   8시간			
	휴가일수	휴가시간			
	1일	8시간			
	2022-08-1	9 (금)			
	연차   연차	08:00 ~ 16:30   8시간			
<		확인			-

- 결재함에서 목록들을 확인할 수 있습니다.

- 내가 상신한 목록은 상신함에서 확인 가능하고 결재대기건, 결재중인건, 완료된 건을 볼 수 있으며, 리스트 클릭시 상세내용을 확인할 수 있습니다.

- 결재자인 경우 수신함에서 결재해야할 목록들 확인이 가능하고, 승인반려가 가능합니다.

- 수신참조자인 경우 참조함에서 결재목록 등을 확인할 수 있습니다.

	– – ×		▲ 결재함
<b>(주)타임인아웃</b> <sup>홍길동</sup>	19 전체공공사진 06:30:07 🖬 🕸 🕥 + 강제산정 🕞 토문하기	· 상신함 수신함 참조함	상신함 <b>수신함</b> 참조함
_ ×	← 결재함	() 2022년 9월 ()	④ 2022년 9월 (>)
8 <del>-</del> 태	상신함 수신함 참조함	결재 종류 ~ 승인 ~ 검색	결재 종류 ~ 반려 ~ 검색
首 昭 <b>秋</b> 휴가	④ 2022년 9월 ③	<ul> <li>전체 선택</li> </ul>	<ul> <li>◇ 전체 선택</li> <li>◇ 휴가 반려</li> <li>2022-9-23 &gt;</li> </ul>
ত প্র্যন্ত	결재 종류 ~ 진행 상태 ~ 검색	····································	신청자 <b>황사원</b>
변 출장/와근 D 결재	연장근로대리신청 승인 2022-9-23 >	결재자 <b>1.홍길동(승인), 2.송대표(승인)</b> 휴가 기간 <b>2022-9-28</b>	실새사 1.용실동(반려), 2.종대표(대기) 휴가 기간 2022-9-28 사유
	신청자 홍길동 격재자 1.0[대리](대기) 2.2]부자(대기) 3.소[대표([대기])	사유	
	신청 내용 2022-9-26 개별시간	반려	승인
<			



사용중 궁금한 사항이나 오류발생시 고객센터로 문의바랍 니다. 02.2268.3200 ( 10:00 ~ 18:00 / 점심시간 12:30 ~ 13:30)